

**Kompetenzraster SPRINT und SPRINT-Dual**

Kompetenzbereich	A	B	C	D	Spezialisierung (Kür)
<b>1 – Anwendung der Anredeformen „du“ und „Sie“</b>	Ich kann „du“ und „Sie“ im Gespräch heraushören.	Ich kann den Unterschied zwischen „du“ und „Sie“ verstehen.	Ich kann korrekte Sätze mit „du“ und „Sie“ schreiben.	Ich kann „du“ und „Sie“ angemessen im Gespräch verwenden.	Ich kann meinen Mitschülern die Anwendung von „du“ und „Sie“ vermitteln.
<b>2 – Bedeutung und Ablauf SPRINT-Dual</b>	Ich kann den Wochenablauf in einer SPRINT-Dual-Klasse wiedergeben.	Ich kann den Unterschied zwischen einem EQ-Platz und einem Praktikum erklären.	Ich kann meinen Betrieb vorstellen.	Ich kann meine Aufgabe im Betrieb vorstellen.	Ich kann erklären, welche Möglichkeiten für mein Berufsleben sich durch den EQ-Platz ergeben.
<b>3 – Verhalten im Beruf und im Betrieb</b>	Ich kann Angaben zur Person richtig zuordnen.	Ich kann einen Personalfragebogen ausfüllen.	Ich kann beschreiben, wie ich mich bei Krankheit im Betrieb abmelde.	Ich kann beschreiben, wie ich im Betrieb Urlaub nehme.	Ich kann ein Problem angemessen mit meinen Kollegen oder meinen Vorgesetzten besprechen.
<b>4 – Beruflicher Alltag</b>	Ich kann wichtige Stichworte zum Ablauf in einem Betrieb nennen.	Ich kann beschreiben, wer für welche Tätigkeit im Betrieb zuständig ist.	Ich kann einen Bericht über den Tagesablauf in meinem Betrieb schreiben.	Ich kann einen Wochenbericht über meine Tätigkeit im Betrieb schreiben.	Ich kann einen Sonderbericht zu einer berufstypischen Tätigkeit schreiben.
<b>5 – Ausbildungs- und Schulsystem</b>	Ich kann benennen, was für einen EQ-Platz wichtig ist.	Ich kann wichtige Schritte auf dem Weg zur Ausbildung nennen.	Ich kann im Internet wichtige Informationen zu meinem Ausbildungsberuf finden.	Ich kann das Duale System in Deutschland in eigenen Worten beschreiben.	Ich kann eine Bewerbung für einen Ausbildungsplatz zusammenstellen und an einen Betrieb schicken.
<b>6 – Sprachbildung im Beruf</b>	Ich kann wichtige Arbeitsmittel benennen.	Ich kann die Begriffe für die Arbeitsmittel richtig in eine Nomenliste eintragen.	Ich kann wichtigen Arbeitsmitteln die passenden Verben zuordnen.	Ich kann beschreiben, wie ich mit den Arbeitsmitteln arbeite.	Ich kann einen Bericht über meinen Betrieb und die hergestellten Produkte schreiben.